

Принят на
педагогическом совете
Протокол № 1
от « 24» августа 2015 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
детский сад № 2 с. Неверкино
С.А.Искоркина

Годовой план работы МБДОУ детский сад № 2 села Неверкино на 2015-2016 учебный год

Неверкино 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения о дошкольном учреждении.

- 1.1 Расстановка педагогов по группам на 2015 – 2016 учебный год.
- 1.2 Программы реализуемые в ДООУ.

2. Анализ работы за 2014-2015 учебный год.

- 2.1 Результаты развития дошкольников по всем видам деятельности в 2014– 2015 учебном году:
 - 2.2 Взаимодействие с семьей.
 - 2.3 Преемственность ДООУ и школы.
 - 2.4 Условия осуществления образовательного процесса.
 - 2.5 Медицинское обслуживание.
 - 2.6 Качество и организация питания.

3. Кадровое обеспечение.

- 3.1 Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы.

4. Цели и задачи работы ДООУ на 2014 – 2015 учебный год.

5. Организационно-методическая работа с кадрами.

- 5.1 Аттестация педагогических кадров.
- 5.2 Прохождение курсовой подготовки в 2014 – 2015 учебном году.

6. Организация развивающего образовательного пространства.

- 6.1 Работа в методическом кабинете.
- 6.2 Организационная работа.

7. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДООУ.

8. Руководство и контроль над педагогической деятельностью.

- 8.1 Различные виды контроля.
- 8.2 Педагогические советы
- 8.3 Консультации для воспитателей.
- 8.4 Семинары-практикумы.
- 8.5 Планирование работы по самообразованию педагогов.
- 8.6 Работа медицинского кабинета.
- 8.7 Конкурсы, выставки, смотры.
- 8.8 Открытые просмотры педагогической деятельности.
- 8.9 Досуги и развлечения.

9. Взаимодействие с родителями.

- 9.1 Работа с родителями.
- 9.2 Родительские собрания.
 - 9.2.1 Общие родительские собрания.
 - 9.2.2 Групповые родительские собрания.
- 9.3 План работы по преемственности ДООУ и школы.

10. Взаимодействие ДООУ с общественными организациями.

11. Административно-хозяйственная работа.

1. Общие сведения о дошкольном учреждении.

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 села Неверкино Пензенской области

Адрес: 442480 с.Неверкино, ул.Мичурина, д.6

Телефон: 8(841-64)2-15-49.

Сайт детского сада: detsad2-nev.okis.ru

Учредитель: Отдел образования Неверкинского района

Режим: с 7:30 – 18:00 ч, рабочая неделя -5 дней.

Выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

МБДОУ детский сад №2 размещён в 2-х зданиях, построенных в 1954г.и

В детском саду имеется 5 групповых комнат, кабинет заведующей, методический кабинет, медицинский кабинет, изолятор, музыкальный зал, прачечная, пищеблок..

Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения является – всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Количество возрастных групп – 5, из них:

Ясельная группа - 1

1 младшая группа - 1

2 младшая группа - 1

Средняя группа - 1

Старшая группа - 1

Списочный состав контингента детей в МБДОУ составляет **109** ребенка.

1.1 Расстановка педагогов по группам на 2015 – 2016г.

Возрастная группа	Кол-во детей	Кол-во		Ф.И.О. воспитателей	Ф.И.О. помощника воспитателя
		Дев.	Мал.		
Ясельная группа (Бабочка) (с 1 до 2 лет)	20	11	9	Гафурова АлфияШагиазамовна	Удинеева Ольга Алексеевна
				Холова Ирина Васильевна	
1 младшая гр. (Смешарики) (с 2 до 3 лет)	23	13	10	Удинеева Вера Ивановна	Баюкова Елена Николаевна
				Фомина Лариса Александровна	
2 младшая гр. (Звёздочки) (с 3 до 4 лет)	20	11	9	ХабибулинаАсияИсмаиловна	Курташова Наталья Александровна
				Степанова Людмила Васильевна	
Средняя группа (Солнышко) (с 4 до 5 лет)	23	9	14	Ханбекова Татьяна Михайловна	Ерофеева Елена Евгеньевна
				Степанова Людмила Васильевна	
Старшая группа (Ягодка) (с 5 до 6 лет)	23	12	11	Бурова Вера Александровна	Уварова Елена Ивановна
				Фомина Лариса Александровна	

Управление учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестациюзаведующий ДОУ.

Заведующий дошкольным учреждением – Искоркина Светлана Александровна.

На педагогической работе – 26 лет, имеет I кв. категорию.

Формами самоуправления ДОУ являются:

- Педагогический совет.
- Общее собрание трудового коллектива.

1.2 Программы, реализуемые в ДОУ.

Годовой план МБДОУ детский сад №2с.Неверкино составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13). Детский сад работает по **основной образовательной программе МБДОУ** и примерной программе «От рождения до школы», разработанной в соответствии с ФГОС под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой. Особое внимание в программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям.

Программа обеспечивает достижение воспитанниками ДОУ готовности к школе.

Приоритетным направлением работы дошкольного образовательного учреждения является всестороннее развитие дошкольников, формирование у них нравственных качеств и патриотических чувств через ознакомление с бытом, ремеслом, традициями своего народа.

Парциальные программы:

1- История Пензенского края как средство развития личности дошкольника.

Парциальная образовательная программа / Под ред. Е.Ф. Купецковой. Пенза. ГАОУ ДПО ИРР ПО. 2016.

2- Человек на родной земле. Парциальная образовательная программа./ Под ред. Е.Ф. Купецковой. Пенза. ГАОУ ДПО ИРР ПО, 2015.

3-Тематическое планирование дней «Моё здоровье» «Я и спорт». Методическое пособие. Купецкова Е.Ф. Пенза, ГАОУ ДПО ИРР ПО, 2015.

4 -Приобщение детей дошкольного возраста к художественной литературе. Под ред. Е.Ф. Купецковой. Пенза, ГАОУ ДПО ИРР ПО, 2015.

5 –Семьеведение.Е.Ф. Купецкова. Пенза, ГАОУ ДПО ИРР ПО, 2015.

Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки на воспитанника ДОУ соответствует требованиям СанПиН.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 2-го года жизни – не более 10 минут, для детей 3-го года жизни - не более 10 минут, для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, а для детей 6-го года жизни - не более 25 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в группах раннего возраста 20 минут, в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей группе 45 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2. Анализ работы за 2014-2015 учебный год.

В течение учебного года деятельность ДООУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

Перед коллективом были поставлены задачи на 2014-2015 учебный год:

1. Продолжать работу по организации комплексной работы по преодолению речевых нарушений у детей с участием педагогов ДООУ.
2. Приобщать дошкольников к здоровому образу жизни путем поддержания интереса к физической культуре и спорту.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех педагогов ДООУ.

Работа специалистов ДООУ осуществлялась с учетом годового плана, индивидуальных планов работы. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания непосредственно образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов. В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в течение дня в разных возрастных группах, для этого со стороны администрации и методической службы проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям испытывающим затруднение в решении различных проблем.

В результате проводимой работы дети всех возрастных групп хорошо усвоили навыки самообслуживания и взаимопомощи, культуры поведения, личной гигиены.

Педагоги МБДОУ детский сад № 2с. Неверкино в 2014-2015 учебном году начали реализовывать требования Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО).

Наш детский сад – это место, где ребенок получает опыт эмоционального взаимодействия с взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизни. Поэтому реализация образовательных программ требует целесообразной организации развивающей среды. Она создается с учетом возрастных возможностей детей и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение всего времени пребывания в детском саду мог найти себе увлекательное занятие. Это теплый дом, где царит семейная обстановка, где играют в игрушки, слушают сказки, участвуют в играх, труде, общении. Все воспитатели детского сада стараются создать педагогическую среду в группах так, чтобы дети в течение дня могли найти для себя увлекательное занятие.

В целях создания оптимальных условий для обеспечения всестороннего воспитания дошкольников в текущем учебном году были приобретены новые игры и игрушки во всех группах. Предметно - развивающая среда, организованная педагогами соответствует требованиям ФГОС, служит интересам и потребностям детей, а её элементы - полноценному развитию ребенка.

В каждой группе созданы:

- центры познавательного развития;
- центры художественного творчества (уголки изобразительности, театрально-музыкальные уголки);
- центры игровой деятельности
- центры экологического воспитания;
- центры речевого развития.

В Учреждении созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного города.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

В 2014-2015 учебном году педагоги ДООУ показали 2открытых мероприятия на муниципальном уровне , 3 внутри ДООУ.

Мероприятия проведены педагогами на высоком уровне. Все педагоги к подготовке показательных мероприятий отнеслись добросовестно и показали достаточно высокий уровень педагогического мастерства

В ДООУ в течение года прошли конкурсы и выставки в соответствии с годовым планом. Для педагогов - «О готовности групп к учебному году», «Лучшее оформление группы к Новому году». В конкурсах участвовали все педагоги.

Подводя итоги работы специалистов ДООУ, исходящих из административного контроля и представленных отчетов за учебный год следует констатировать: успешно работал логопедический кабинет. Оказана консультативная помощь педагогам, родителям, пополнена предметно – развивающая среда. Успешно работал музыкальный руководитель. В течение года проводились развлекательные мероприятия согласно годовому плану: «Осенние посиделки», «Масленица», «Этот День Победы» и др. В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический) со стороны заведующего, старшего воспитателя, старшей медсестры. Были осуществлены:

- обзорный контроль «Готовность групп ДООУ к новому учебному году»;
- тематический, в соответствии с годовыми задачами;
- обзорный «Состояние предметно-пространственной развивающей среды для организации работы по социальному развитию дошкольников»;
- предупредительный «Организация работы по здоровьесбережению в ДООУ

В течение учебного года педагогами ДООУ в достаточном количестве приобреталась методическая литература. Оформляется подписка на методические журналы.

2.1 Результаты развития дошкольников

по всем видам деятельности в 2014 – 2015 учебном году:

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью мониторинга. В ДООУ проводится мониторинг образовательного процесса (мониторинг освоения образовательной программы) и мониторинг детского развития (мониторинг развития интегративных качеств). Мониторинг проводится два раза в год (сентябрь, и май).

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, ведущими НОД с детьми. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы.

Результаты мониторинга образовательного процесса за 2014-2015 учебный год.

Подведены общие результаты диагностики по ДООУ в целом по каждой образовательной области.

Образовательная область	Сентябрь 2014г.	Май 2015г.
Коммуникация	93%	96%
Чтение художественной литературы	80%	88%
Познание	77%	88%
Социализация	86%	91%
Труд	90%	94%
Безопасность	89%	90%
Художественное творчество	82%	83%
Музыка	81%	85%
Здоровье	90%	93%
Физическая культура	91%	93%
Итого:	86%	93%

Вывод: В результате анализа можно сделать вывод, что образовательная деятельность, проведенная с

детьми в 2014 - 2015 учебном году была эффективна. Во второй младшей группе результаты освоения программы повысились с 83% до 96%. В средней группе – с 96% до 98%. В старшей группе – с 89% до 93%. Из результатов освоения основной общеобразовательной программы можно сделать вывод о том, что программа освоена детьми на 93% (высокий, средний уровень)

Результаты мониторинга детского развития за 2014-2015 учебный год.

Подведены общие результаты диагностики по ДООУ в целом по каждому интегративному качеству.

Интегративные качества	Сентябрь 2014	Май 2015
Физически развитый, овладевший необходимыми культурно-гигиеническими навыками	61%	81%
Любознательность, активность	62%	83%
Эмоциональная отзывчивость	47%	70%
Средства общения и способы взаимодействия со взрослыми и сверстниками	66%	75%
Способность управлять своим поведением	78%	81%
Способность решать интеллектуальные и личностные задачи	45%	67%
Первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе.	30%	63%
Универсальные предпосылки учебной деятельности	39%	56%
Умения и навыки деятельности	61%	80%
Итого:	54%	73%

Таким образом, можно сделать **вывод**: Средний балл реализации мониторинга детского развития по итогам 2014-2015 учебного года составил – 73%. Данный результат отражает работы всего педагогического коллектива.

При организации образовательного процесса нами учитываются принципы интеграции образовательных в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Основу организации образовательного процесса составляет комплексно – тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а так же в самостоятельной деятельности детей.

2.2 Взаимодействие с семьей

Взаимодействие с семьей – важное направление деятельности детского сада. На основе взаимодействия современного дошкольного учреждения и семьи лежит сотрудничество, которое включает в себя:

- 1 приобщение родителей к педагогическому процессу;
- 2 пребывание родителей в дошкольном образовательном учреждении в период адаптации ребенка;
- 3 подготовка информационно-педагогического материала, выставок детских работ, которые позволят родителям ближе ознакомиться со спецификой дошкольного учреждения, с его воспитывающей и развивающей средой;
- 4 воспитание ребенка в духе уважения к отцу и матери;
- 5 совместное решение возникающих проблем для достижения согласия в получении положительных результатов.

Семья и детский сад не могут заменить друг друга и должны взаимодействовать во имя полноценного развития ребенка.

В 2014-2015 учебном году систематически проводились родительские собрания, совместные творческие конкурсы родителей с детьми, тематические выставки. Активное участие принимали родители в праздниках и развлечениях, в благоустройстве территории ДООУ, выступали с инициативными предложениями.

2.3 Преемственность ДООУ и школы

В 2014-2015 учебном году был успешно реализован план мероприятий по обеспечению преемственности Детский сад – Школа:

- состоялась экскурсия на торжественную линейку в МОУ СОШ им.Столыпина «1 сентября – День знаний»;

- в старшей группе была оформлена тематическая выставка в Уголке книги «Скоро в школу»;

- воспитателями ДООУ проведен мониторинг готовности детей к началу обучения в школе;

- на родительских собраниях в старшей группе обсуждались следующие вопросы:

хологическая готовность детей к обучению в школе;

граммы обучения в начальной школе.

- были проведены встречи родителей выпускников ДООУ с учителями начальных классов МБОУ СОШ им.Столыпина;

- в мае 2015 года проведен выпускной утренник.

2.4 Условия осуществления образовательного процесса

В дошкольном учреждении созданы условия для развития детей от 1 года до 7 лет. Развивающая среда выступает в роли стимулятора, движущей силы в целостном процессе становления личности ребенка, способствует раннему проявлению разносторонних способностей воспитанников. Личностное развитие ребенка обеспечивается его участием во всех видах деятельности, с опорой на ведущий вид деятельности и с учетом последующего, более высокого по своему развитию.

Каждая группа ДООУ имеет групповое помещение, раздевалку, санузел. Здесь уютно, комфортно, организованы зоны в соответствии с ФГОС для различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, двигательной, музыкально-художественной.

Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского работника ДООУ оказываются бесплатно и ведутся по плану лечебно-профилактических мероприятий, составленного на календарный год старшей медицинской сестрой Изюминой М.А. Совместно с администрацией ДООУ, согласно которому с детьми в летний оздоровительный период проводятся дополнительные оздоровительные мероприятия и процедуры.

Для обеспечения безопасности дошкольное учреждение оборудовано специальными системами: кнопкой и брелками «Тревожной сигнализации»; автоматической пожарной сигнализацией; первичными средствами пожаротушения. Ведется профилактическая работа с персоналом и детьми по предупреждению (предотвращению) чрезвычайных ситуаций.

Назначены ответственные работники за состоянием пожарной безопасности во всех помещениях детского сада.

В текущем 2014-2015 учебном году проведен косметический ремонт ДООУ, покрашено и отремонтировано игровое оборудование на всех площадках, проведено техническое обслуживание пожарной сигнализации.

2.5 Медицинское обслуживание

В штате ДООУ состоит старшая медицинская сестра, которая, наряду с администрацией ДООУ, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

В медицинский блок входят: кабинет старшей медсестры и изолятор.

Медицинский блок оборудован в соответствии с санитарными нормами медицинской техникой, специальным оборудованием и инструментарием, - специальной мебелью.

В кабинете старшей медсестры в установленном порядке хранятся:

- медицинская документация в соответствии с номенклатурой дел;
 - медицинские карты детей (форма № 026/у-2000);
 - личные медицинские (санитарные) книжки сотрудников.
- Работники ДОО в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование 1 раз в год.

Показатели заболеваемости среди воспитанников ДОО

Показатели	2014-2015					
	всего	ясельная группа	1 мл. группа	2 мл. группа	средняя группа	старшая группа
Среднесписочный состав	110	23	21	24	22	20
Число пропусков дней на 1 ребенка	5905	1181	1177	1192	1185	1170
Средняя продолжительность одного заболевания	7,0	7,3	7,0	7,3	7,0	6,9
Количество случаев заболевания	361	74	71	76	70	70

Состояние здоровья воспитанников ДОО

Показатели	2014-2015					
	всего	ясельная группа	1 младшая группа	2 младшая группа	средняя группа	старшая группа
Количество детей с 1 группой здоровья	70	13	17	12	18	10
Количество детей со 2 группой здоровья	36	10	10	5	5	6
Количество детей с 3 группой здоровья	2	2				

По сравнению с прошлым годом заболеваемость снизилась: этому способствовала большая проделанная работа по обеспечению контроля за реализацией комплексного плана оздоровительных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья

воспитанников, активизация форм работы с родителями по пропаганде закаливания и оздоровления детей.

Целью медико-педагогического персонала было добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма. Созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития, реализовывалась физкультурно – оздоровительная система ДООУ, которая позволила модернизировать образовательный процесс на основе внедрения новых форм и методов педагогики оздоровления, объединить усилия всех специалистов.

2.6 Качество и организация питания

Организация питания в дошкольном образовательном учреждении возлагается на ДООУ.

Контроль за готовой продукцией осуществляет медсестра вместе с руководителем учреждения. Качество готовой продукции контролируют по Журналу бракеража готовой продукции и по наличию взятых суточных проб.

ДООУ обеспечивает 3-х разовое сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДООУ по нормам в соответствии с технологическими картами 10-ти дневного меню: завтрак, обед, полдник.

Организация питания детей в ДООУ и организация питьевого режима осуществляются в соответствии с требованиями СанПиН. Питание детей организуется в групповых помещениях.

Пищевые продукты, поступающие в ДООУ имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность.

Ответственность за организацию питания несет заведующий ДООУ.

3. Кадровое обеспечение.

Педагогический состав - 10 человек, из них:

9 – воспитателей.

1 - музыкальный руководитель.

3.1 Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы.

Должность	Кол-во	Образование		Стаж работы				Категория		
		Высшее	Сред.-спец.	0-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	Свыше 15 лет	В	І	Без кат.
Заведующий	1	1					1		1	
Воспитатель	9	2	7	2		1	6	1	6	2
Муз.руководитель	1		1				1		1	
Итого:	11	3	8	2		1	8	1	8	2

В 2014-2015 учебном году МБДОУ детский сад № 2 укомплектован кадрами на 100%.

Все педагоги имеют профессиональное образование, прошли курсы повышения квалификации.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2015 – 2016 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2015 – 2016 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
3. Организация работы по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей.

5. Организационно-методическая работа с кадрами

В **2015-2016** учебном году планирует пройти квалификационные испытания **на 1 квалификационную категорию 1 человек.**

В межаттестационный период педагог реализует рекомендации по итогам аттестации. Систематизирует материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создает методические разработки, изготавливает дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы. В следующем году планируем уделить особое внимание практической отработке механизма аттестации педагогов в соответствии с новым порядком.

5.1 Аттестация педагогических кадров

№п/п	Ф. И. О.	Должность	Категория	Сроки
1	Холова Ирина Васильевна	Воспитатель	1 кв. кат.	03.2020г.
2	Улбутова Людмила Николаевна	Муз.руководитель	1 кв. кат.	10.2018г.
3	Удинеева Вера Ивановна	Воспитатель	1 кв. кат.	02.2019г.
4	Бурова Вера Александровна	Воспитатель	1 кв. кат.	02.2019г.
5	Гафурова Алфия Шагиазамовна	Воспитатель	1 кв. кат.	02.2019г.
6	Ханбекова Татьяна Михайловна	Воспитатель	1 кв. кат.	02.2019г.
7	Хабибулина Асия Исмаиловна	Воспитатель	высшая	02.2019г.
8	Степанова Людмила	Воспитатель	1 кв. кат.	10.2018г.

	Васильевна			
9	Фомина Лариса Александровна	Воспитатель	б/к	2016г.
10	Ботова Светлана Владимировна	Воспитатель	б/к	

5.2 Прохождение курсовой подготовки.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Год прохождения курсовой подготовки
1	Искоркина Светлана Александровна	Заведующий	05.2015г.
2	Холова Ирина Васильевна	воспитатель	2015г. ГАОУ ДПО ПИРО
3	Улбутова Людмила Николаевна	Муз.руководитель	2012г. ГАОУ ДПО ПИРО
4	Удинеева Вера Ивановна	Воспитатель	2012г. ГАОУ ДПО ПИРО
5	Бурова Вера Александровна	Воспитатель	2015г. ГАОУ ДПО ПИРО
6	Гафурова Алфия Шагиазамовна	Воспитатель	2015г. ГАОУ ДПО ПИРО
7	Ханбекова Татьяна Михайловна	Воспитатель	2015г. ГАОУ ДПО ПИРО
8	Хабибулина Асия Исмаиловна	Воспитатель	2015г. ГАОУ ДПО ПИРО
9	Степанова Людмила Васильевна	Воспитатель	2015г. ГАОУ ДПО ПИРО
10	Фомина Лариса Александровна	Воспитатель	2015г. ГАОУ ДПО ПИРО
11	Ботова Светлана Владимировна	Воспитатель	

6. Организация развивающего образовательного пространства

6.1 Работа в методическом кабинете.

Содержание	Сроки	Ответственный
Пополнение новой методической литературы для педагогов. Составление положений о смотрах-конкурсах.	Сентябрь-октябрь	Холова И.В. Воспитатели групп
Выставка литературы по работе с детьми зимой. Подбор игр, конспектов НОД по образовательной области «Безопасность»	Ноябрь-декабрь	Холова И.В. Воспитатели

Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по познавательному развитию детей. Подбор и оформление картотеки подвижных игр для детей.	Январь	Холова И.В. Воспитатели групп
---	--------	----------------------------------

6.2 Организационная работа

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Комплектование групп ДОУ	Август-Сентябрь	Заведующий
2	Подведение итогов работы МБДОУ за 2014-2015 учебный год	Август	Заведующий И.о.методиста
3	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий
4	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Сентябрь	Старшая медицинская сестра
5	Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории ДОУ	Сентябрь, апрель	Заведующийзавхоз
6	Мероприятия по охране жизни и здоровья детей.	Ежеквартально	Заведующий
7	Итоги 2015 -2016 учебного года.	Май	Заведующий И.о.методиста
8	Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2016 года.	Май	Заведующий И.о.методиста
9	Смотр готовности ДОУ к новому учебному году.	Август	Заведующий Отдел образования

7. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ

№ п/п	Содержание	сроки проведения	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2015 – 2016 уч. год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2015 – 2016 уч. год	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий И.о.методиста
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, Зав. хоз.
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий, Зав. хоз.

6.	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ	в течение года	Заведующий, И.о.методиста Зав. хоз.
----	--	----------------	---

8 Руководство и контроль над педагогической деятельностью

8.1 Различные виды контроля.

№	Тема и цель контроля	Вид контроля	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей.	ТК	Посещение ясельной группы, наблюдение за детьми	Сентябрь-октябрь	И.о.методиста
3	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»	ПК	Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов инструкций по ОТ	В течение года	Заведующий, Завхоз
4	Соблюдение учебной нагрузки Цель: Соблюдение гигиенических и педагогических норм	ПК	Посещение НОД Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса.	В течение года	И.о.методиста
5	Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок.	ТК	Посещение НОД, прогулок	В течение года	И.о.методиста, Ст. медсестра
6	Создание условий для самостоятельной творческой деятельности	ПК	Просмотр деятельности детей анализ календарных планов,	1 раз в месяц	И.о.методистаМуз.руководитель

	детей.		посещение развлечений. Связь сопутствующих занимательных дел с темой недели.		
7	Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания. Цель: Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды.	ОК	Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и методики проведения	1 раз в месяц	Заведующий, И.о.методиста Ст. медсестра
8	Выполнение решений педсовета	ОК		1 раз в месяц	Заведующий, И.о.методиста
9	Анализ планов воспитательно-образовательной работы Цель: Выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов	ПК	Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок.	Ежемесячно	И.о.методиста
10	Проведение закаливания	ОК	Изучение приёмов руководства и методики проведения	1 раз в квартал	И.о.методиста, Ст. медсестра
11	Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми	ОК	Посещение групп в течение дня.	Ежедневно	Старший воспитатель

12	Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса узких специалистов	ФК	Анализ образовательной работы, изучение пакета документации	Декабрь	Заведующий
----	---	----	---	---------	------------

ПК – предупредительный контроль; ОП – оперативный контроль; ТК – текущий контроль; ФК - фронтальный контроль.

Тематический контроль

Содержание	Цель	Срок	Ответственные
Готовность детского сада к новому учебному году.	1.Создание благоприятных условий для воспитательно – образовательной работы с детьми. 2.Оснащение материально-технической базы групп. 3.Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.	Сентябрь	Заведующий ДОУ И.о.методиста
«Теоретический и практический уровень профессиональных компетенций педагогов в предоставлении качественного дошкольного образования воспитанникам	1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом. 2. Анализ системы работы по предоставлению качественного дошкольного образования воспитанникам.	Ноябрь	И.о.методиста
«Организация работы в ДОУ по познавательно-речевому развитию детей дошкольного возраста» Реализация ФГОС в ДОУ.	1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом; 2. Анализ системы работы по познавательно-	Февраль	И.о.методиста

8.2 Педагогические советы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	<p>Педагогический совет №1 Установочный « Новый учебный год на пороге ДОУ » Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ. 2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 3. Утверждение годового плана воспитательно- образовательной работы ДОУ на 2015-2016 учебный год. 4. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов воспитателей и специалистов. 5. Итоги смотра- конкурса по подготовке групп к новому учебному году. 	<p>Август</p> <p>сентябрь</p>	<p>Заведующая</p> <p>Заведующая,</p> <p>И.о.методиста</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий</p>
2	<p>Педагогический совет № 2 « Один день из жизни детского сада» Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в условиях реализации ФГОС Цель: повышение профессиональной компетентности по основным направлениям ФГОС.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Новое содержание дошкольного образования с ведением ФГОС . 2. Результаты тематической проверки « Создание условий во внедрению ФГОС» 3.Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС. 4. Интеграция образовательных областей в образовательной деятельности с детьми в условиях реализации ФГОС. 5. Организация предметно-развивающей среды в группах с учетом ФГОС 	Декабрь	<p>Заведующая</p> <p>И.о.методиста</p>
3	<p>Педагогический совет № 3 « Проектная деятельность – как средство формирования познавательно-речевого развитие дошкольника» Цель: повышение профессиональной</p>	Февраль	И.о.методиста

	<p>компетентности воспитателей по формированию познавательно- речевого развития дошкольников, через проектную деятельность.</p> <p>1.Познавательно- речевое развитие дошкольников.</p> <p>2. Результаты тематического контроля «Организация работы в ДОУ по познавательно- речевому развитию детей дошкольного возраста»</p> <p>3. Использование проектно-исследовательской деятельности в познавательно-речевом развитии дошкольников.</p> <p>4. Использование ИКТ технологий в коррекционной работе с детьми .</p> <p>5. Презентация «Организация предметно-развивающей среды по развитию речи в группе с учетом ФГОС».</p> <p>6. Роль семьи в развитии поисково – исследовательской активности ребенка</p>		
4	<p>Педагогический совет № 4 Итоговый «Результативность работы за 2015-2016 учебный год»</p> <p>Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.</p> <p>1.Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2015-2016 учебный год.</p> <p>2. Анализ мониторинга развития детей</p> <p>3. Анализ готовности детей к школе</p> <p>4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2015-2016 учебный год.</p> <p>5. Отчеты деятельности и доклады специалистов за 2015-2016 учебный год.</p> <p>6. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2015-2016 учебный год.</p> <p>7. Утверждение плана на летний оздоровительный период.</p>	Май	<p>Заведующая</p> <p>И.о.методиста</p>

8.3 Консультации для воспитателей.

№	Тема консультации	Сроки	Ответственный

1	Внедрение ФГОС в дошкольное образование.	Сентябрь	И.о.методиста
2	Проектная деятельность в ДОУ	Октябрь	Холова И.В.
3	Музыкальное развитие дошкольников в аспекте ФГОС	Ноябрь	Музыкальный руководитель
4	Проектная деятельность в работе с семьей	Январь	Хабибулина А.И.
5	Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках.	Март	Ст. медсестра
6	Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС	Май	Бурова В.А.

8.4 Семинары-практикумы

№	Тема семинара - практикума	Сроки	Ответственный
1	«Совершенствование системы дошкольного образования в условиях перехода на ФГОС». Цель: Повышать профессиональную компетентность педагогов в условиях модернизации системы дошкольного образования.	Октябрь	И.о.методиста
2	«Повышение ИКТ компетентности педагогов. «Мастерство презентаций». Цель: Обеспечить методическую поддержку педагогов через активное использование информационных компьютерных технологий и интернета	Декабрь	И.о.методиста
3	«Освоение организации проектной деятельности с детьми». Презентации проектов.	Январь	Воспитатели
5	«Аспекты формирования музыкальной культуры дошкольников».	Апрель	Музыкальный руководитель

8.5 Планирование работы по самообразованию педагогов

№ п/п	Ф. И. О. воспитателя, педагога	Тема самообразования	Форма отчета
1	Холова Ирина Васильевна.воспитатель	«Устное народное творчество в воспитании детей»	Доклад Отчет на итоговом педсовете.
2	Улбутова Людмила Николаевна. Муз.руководитель	« Развитие творческой личности средствами театрализованной деятельности»	Открытый просмотр Доклад на итоговом педсовете
3	Удинеева Вера Ивановна.воспитатель	« Развитие мелкой	Доклад на педсовете

		моторики рук. Пальчиковая гимнастика»	Открытое занятие
4	Бурова Вера Александровна.воспитатель	« Экологическое воспитание дошкольников»	Открытый просмотр Доклад
5	Гафурова АлфияШагиязамовна. воспитатель	« Игра – как средство обучения детей раннего возраста»	Отчет на итоговом педсовете
6	Ханбекова Татьяна михайловна. воспитатель	«	Открытый просмотр Доклад
7	ХабибулинаАсияИсмаиловнавоспитатель	« Игруем в театр»	Доклад Театрализованное представление
8	Степанова Людмила Васильевна.воспитатель	« Развитие мелкой моторики рук детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования»	Доклад Открытый просмотр
9	Фомина Лариса Александровна.воспитатель	« Театральная деятельность.»	Доклад Театрализованное представление

8.6. Конкурсы, выставки, смотры.

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Конкурс «На лучшую подготовку групп к новому учебному году»	Август	И.о.методиста
2	Выставка поделок из природного материала и овощей «Осенняя композиция»	Сентябрь - октябрь	Воспитатели групп
3	Смотр- конкурс « Парад снеговиков»	Январь	И.о.методиста Воспитатели групп
4	Фотовыставка ко дню 8 Марта «Милые барышни»	Март	И.о.методиста Воспитатели групп
5	Выставка рисунков ко дню Победы « Пусть будет мир».	Май	И.о.методистаВоспитатели групп

8.7. Досуги и развлечения.

Содержание	Сроки	Ответственный
День знаний День дошкольного работника	сентябрь	Муз.руководитель Воспитатели групп
Проведение осенних праздников.	октябрь	Муз.руководитель Воспитатели групп
День открытых дверей. Патриотическое мероприятие «Россия – Родина моя»	ноябрь	И.О.методиста Муз.руководитель Воспитатели групп
Празднование новогодних елок.	декабрь	Муз.руководитель Воспитатели групп
Неделя зимних забав и развлечений. Постановка сказки детьми по экологии.	январь	Муз. руководитель Воспитатели группы.о.методиста
Спортивные старты в «День защитника Отечества». « У самовара»	февраль	Тренер ДЮСШ Муз.руководитель Воспитатели групп
Утренники, посвященные «8 Марта». Проведение праздника Масленица.	март	Муз.руководитель Воспитатели групп
День смеха. Развлечение по ПДД» Я – пешеход»	апрель	Муз.руководитель Воспитатели групп
Тематические досуги «Этот День Победы» Праздник «До свиданья, детский сад».	Май	Муз.руководитель Воспитатели групп

9. Взаимодействие с родителями

9.1 Работа с родителями

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Заключение договоров с родителями.	Август-сентябрь	Заведующий
2	Привлечение родителей для создания осенних выставок	Октябрь	Воспитатели
3	День открытых дверей на тему: «Читаем вместе с мамой»	Ноябрь	И.о.методиста Воспитатели
4	Анкетирование среди родителей: «Удовлетворенность детским садом». Привлечение родителей к зимним постройкам на участке.	Декабрь	И.о.методиста Воспитатели
5	Консультации : «Как выбрать книгу для ребенка дошкольника», «Влияние сказок на развитие ребенка»	Январь	И.о.методиста Воспитатели
6	Мастер – класс «Читать вместе с папой – это классно»	Февраль	Воспитатель
7	Проведение итоговых НОД для родителей в дошкольных группах.	Март	Воспитатели

	Выставка детских рисунков «Мамочка любимая моя»		
8	Консультация: «Семья в преддверии школы»	Апрель	Воспитатель старшей группы
9	Субботники по благоустройству территории. День открытых дверей для родителей вновь поступающих в д/с детей.	Май	Заведующий Воспитатели И.о.методиста

9.2 Родительские собрания

9.2.1 Общие родительские собрания

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Знакомство с направлениями работы ДОУ на новый учебный год. Знакомство с планом работы ДОУ по введению ФГОС дошкольного образования. Разное.	Сентябрь	Заведующий
2	Родительское собрание: «Читающие родители – читающий ребенок»	Январь	И.о.методиста
3	Качество реализации плана введения ФГОС ДО. Перспективы развития ДОУ в следующем учебном году. Отчет об организации питания. Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе.	Май	Заведующий

9.2.2 Групповые родительские собрания

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	<u>Собрание №1. (вводное)</u> 1. Анализ работы за прошедший учебный год. 2. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год. 3. Организация детского питания. 4. Выбор родительского комитета 5. Разное	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	
2	<u>Собрание №2.</u> 1. Современные ИКТ и их осуществление в ДОУ. 2. Организация и проведение новогодних утренников. 3. Отчёт по успеваемости детей за	Декабрь		

	первое полугодие 4. Разное			
3	Собрание №3. 1.Здоровьесберегающие технологии в ДОУ 2.Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 Марта. 3. Разное	Март		
4	Собрание №4. 1.Вредные привычки родителей и их влияние на здоровье детей. 2.Опасные предметы или не оставляйте ребенка дома одного. 3.Подведение итогов по успеваемости детей за год 5.Разное	Май		

9.3 План работы по преемственности ДОУ и школы.

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы		
Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков). Изучение образовательной программы ДОУ и программы 1 класса. День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков).	В течение года	И.о.методиста Воспитател.гр.
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Праздник в ДОУ «День знаний» Посещение торжественной линейки в школе. Экскурсия к зданию школы.	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели подготовит. группы
Беседа о школе. Экскурсия в библиотеку школы. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	Октябрь	
Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	Ноябрь	
Изобразительная деятельность на тему школы.	Январь	
Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа»	Февраль	

Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учение.	Март
Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»	Апрель

10 Взаимодействие ДОУ с общественными организациями

№ п/п	содержание основных мероприятий	Сроки проведения	исполнитель
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с : - Неверкинской детской библиотекой - МБОУ СОШ им.Столыпина - Краеведческим музеем - Дом детского творчества	В течение года	Заведующий Педагоги ДОУ
2.	Заключение договоров и контрактов с другими организациями.	В начале учебного года	Заведующий

11 Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Укрепление развития материальной базы: - Приобретение инвентаря, моющих средств. - Приобретение оборудования по мере финансирования. - Проведение списания инвентаря.	По мере реализации	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством	
	Организация работы по контингенту детей ДОУ: - Ведение учетной документации посещаемости детьми. - Контроль за родительской платой.	Постоянно	Заведующий Воспитатели Старшая медицинская сестра	
	Административная работа с кадрами: - Собрание трудового коллектива. - Инструктажи: - по ТБ; - по ПБ; - по выполнению должностных инструкции; - по выполнению правил трудового распорядка. - Рабочие совещания с обслуживающим персоналом.	Согласно плана	Заведующий И.о.методиста Старшая медицинская сестра	

